

Утвержден:
 Приказом 3006/10
 МКОУ ДО ЦР «Поколение»
 от 30.08.2023г. № 44

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования Центр развития «Поколение» Вятскополянского района Кировской области на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1	Разработка, утверждение плана мероприятий по антикоррупционной деятельности	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно (перед началом учебного года)
1.2	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	секретарь комиссии	Постоянно
1.3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Директор	В течение года
1.4	Проведение беседы с воспитанниками по теме антикоррупционной направленности: «УК РФ о наказании за коррупционную деятельность».	Заместитель директора по УВР	Сентябрь-май
1.5	Проведение учебно-воспитательных мероприятий (просмотры фильмов и видеороликов) по темам: - Мои права. Я гражданин. Права и обязанности учащихся школы. - По законам справедливости «Конституция РФ – основной закон»	Заместитель директора по УВР, Педагоги дополнительного образования	Сентябрь-май
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Директор	Постоянно, по мере поступления обращений
2.2	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно – воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	Директор	В течение года
2.3	Размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	Методист	В течение года
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.2	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, воспитанников из ОО.	Директор	В течение года

3.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогическом совете.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.4	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	Делопроизводитель	По мере поступления жалоб
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор, Централизованная бухгалтерия	В течение года
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, Централизованная бухгалтерия	Постоянно
4.3	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Комиссия по выплатам	Постоянно
4.4	Контроль за использованием оборудования учреждения.	Директор, Заведующий хозяйством	Постоянно
4.5	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции	В конце учебного года
5.	Меры по кадровому и образовательному обеспечению		
5.1.	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Зам. директора по УВР	Постоянно, при приеме на работу
5.2.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Делопроизводитель	Ежегодно
5.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	В течение года
5.4.	Организация контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работниками учреждения	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
6.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
6.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Директор	Постоянно